



MINAG

MINISTERIO DE LA
AGRICULTURA



MANUAL DE USUARIO

Sistema de Gestión del Registro Central de Fertilizantes de la República de Cuba.

Elaborado por:

Ing. Lisandra Pérez Meralla

La Habana, septiembre de 2024

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	3
DESARROLLO	3
Acceso al sistema	4
MódULO Perfil	5
MódULO Empresa.....	6

INTRODUCCIÓN

El Sistema de Gestión del Registro Central de Fertilizantes, es un software que facilita la inscripción de un producto para verificar sus características y evaluar sus efectos en los suelos, con el objetivo de evitar el uso en la agricultura de sustancias que pueden ser contaminantes al medio ambiente o afectar la salud de los seres vivos.

DESARROLLO

El Sistema de Gestión del Registro Central de Fertilizantes está compuesto por varios módulos, a los cuales se puede acceder desde el menú principal una vez que se encuentre logueado en el sistema. A continuación, se describen brevemente cada uno de los módulos con los que cuenta la aplicación.

Perfil: Este módulo es el encargado de gestionar todo lo relacionado con la gestión de perfiles.

Empresas: Este módulo es el encargado de tramitar todo lo relacionado con la gestión de empresas.

Productos: Este módulo es el encargado de tramitar todo lo relacionado con la gestión de productos para su inscripción.

Trámites: Este módulo es el encargado de tramitar todo lo relacionado con la gestión de trámites en el sistema.

Acuerdos: Este módulo es el encargado de tramitar todo lo relacionado con la gestión de los acuerdos en el sistema.

Dictámenes: Este módulo es el encargado de tramitar todo lo relacionado con la gestión de los dictámenes en el sistema.

Certificaciones: Este módulo es el encargado de tramitar todo lo relacionado con la gestión de las certificaciones en el sistema.

ACCESO AL SISTEMA

1. Para acceder al sistema se inserta en el navegador web la dirección url del sitio, ejemplo: <https://rcf.isuelos.cu>, mostrándose la pantalla principal (Ver Imagen 1).



Imagen 1

2. Seguidamente, el usuario deberá registrarse en el sistema (Por primera vez). Para ello, se dará un clic en el botón Registrarse y procederá a llenar todos los campos solicitados (Ver Imagen 2).

Imagen 2

3. Una vez registrado en el sistema se solicitará un usuario y contraseña para acceder al espacio de trabajo. Para ello, se dará un clic en el botón Acceder (Ver Imagen 3).

The image shows a login form titled "Registro Central de Fertilizantes". Below the title is the instruction "Ingresar para iniciar sesión". There are two input fields: "Usuario" with a placeholder "Usuario" and a user icon, and "Contraseña" with a placeholder "Contraseña" and a lock icon. Below these fields is a reCAPTCHA widget with the text "No soy un robot" and a checkbox. At the bottom, there is a blue "Entrar" button and a link "Registrarse" in blue text.

Imagen 3

MÓDULO PERFIL

El módulo Perfil está previsto para llevar la gestión de todos los perfiles de los usuarios registrados en el sistema. El usuario una vez logueado en el sistema procederá a crease el perfil con el cual trabajará en la aplicación (Ver Imagen 4), para posteriormente asociarlo a una empresa.

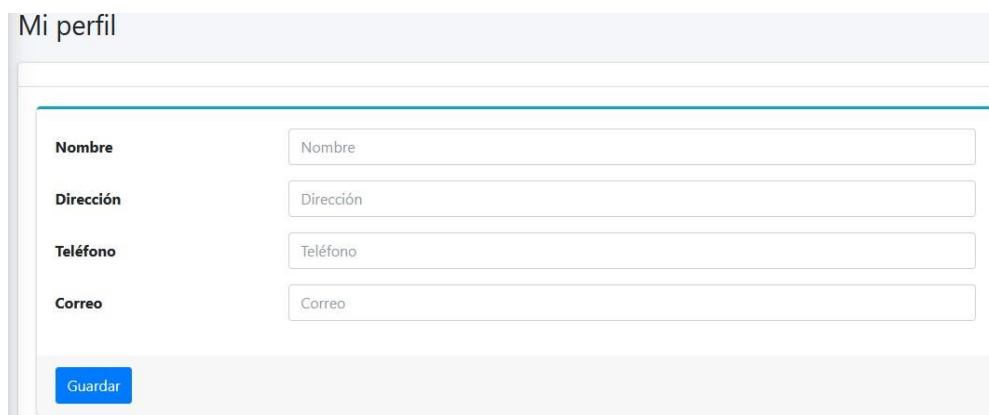
The image shows a form titled "Mi perfil". It contains four input fields with labels on the left: "Nombre", "Dirección", "Teléfono", and "Correo". Each field has a placeholder with the same text as the label. At the bottom left of the form is a blue "Guardar" button.

Imagen 4

MÓDULO EMPRESA

1. El módulo Empresa está previsto para llevar la gestión de todas las empresas insertadas en el sistema. Para adicionar una empresa, se dará un clic en el módulo Empresa (Ver Imagen 5), que el mismo se encuentra en el menú que está a la izquierda del sistema.

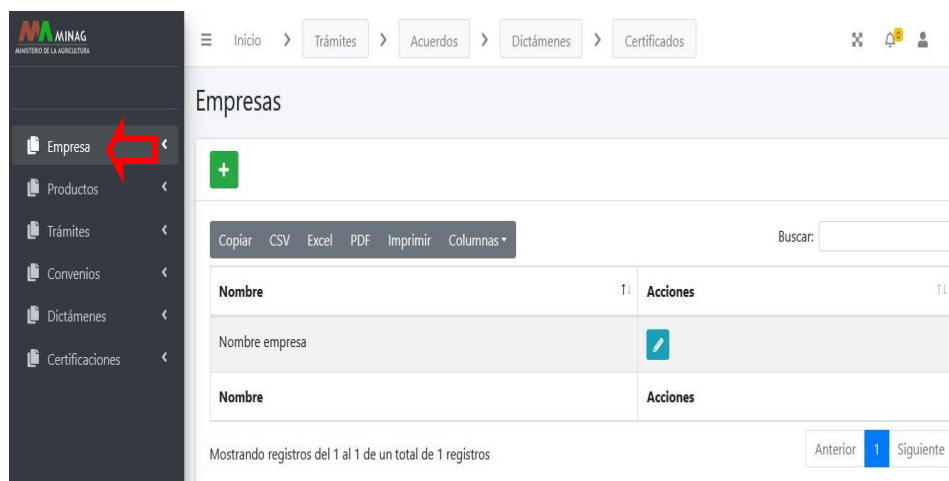


Imagen 5

2. Posteriormente, se dará un clic en el botón de la imagen mencionada con anterioridad (Ver Imagen 5), mostrándose la interfaz de la funcionalidad para proceder a llenar todos sus campos (Ver Imagen 6). Después de llenar los datos, se dará un clic en el botón **Guardar**.

La imagen muestra la interfaz 'Crear Empresas'. El título 'Crear Empresas' está en un encabezado gris. Debajo, hay cinco campos de entrada etiquetados: 'Nombre', 'Dirección', 'Teléfono', 'Correo' y 'País'. Cada campo tiene un ícono de lupa a la izquierda. Al final, hay dos botones: 'Guardar' (verde) y 'Cancelar' (gris).

Imagen 6

3. Posteriormente, se asociará la empresa a Mi perfil, se dará un clic en el botón de la imagen  (Ver Imagen 5), mostrándose posteriormente: Mi perfil (Ver Imagen 6) y se dará un clic en el botón **Guardar**.

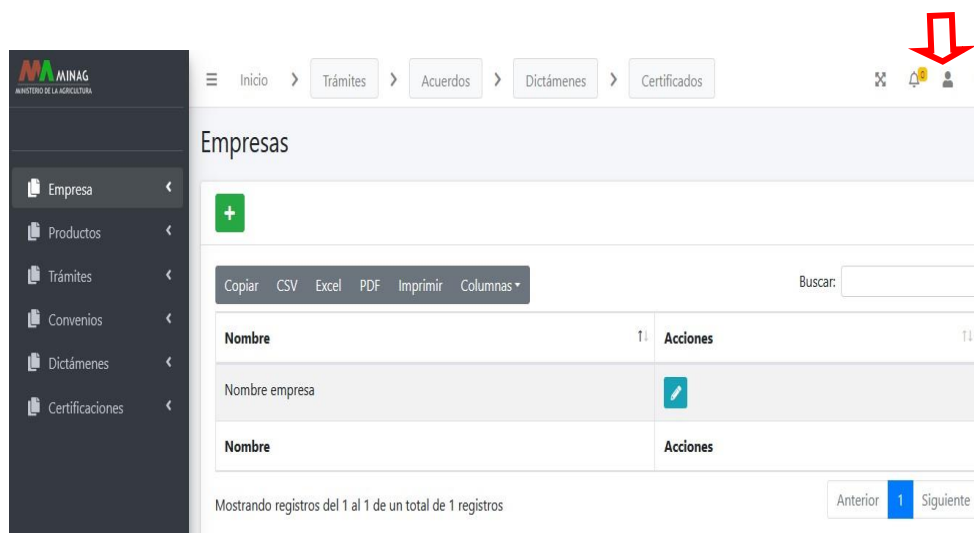


Imagen 5

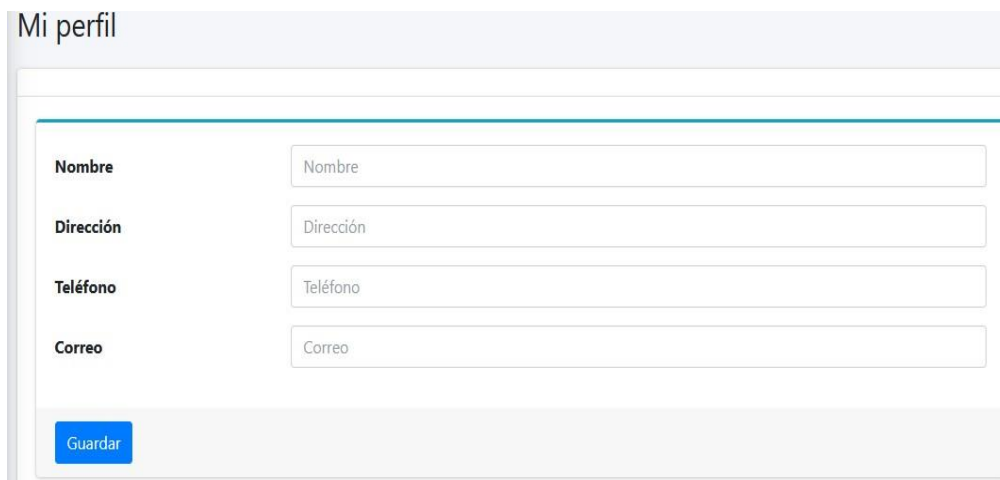


Imagen 6

4. Mostrándose la seccion: Perfiles de Empresas (Imagen 7). Seguidamente, se dará un clic en el botón  de la imagen mencionada con anterioridad, mostrándose la interfaz de la funcionalidad para proceder a llenar todos sus campos (Ver Imagen 8).

Después de llenar los datos se dará un clic en el botón **Guardar**.

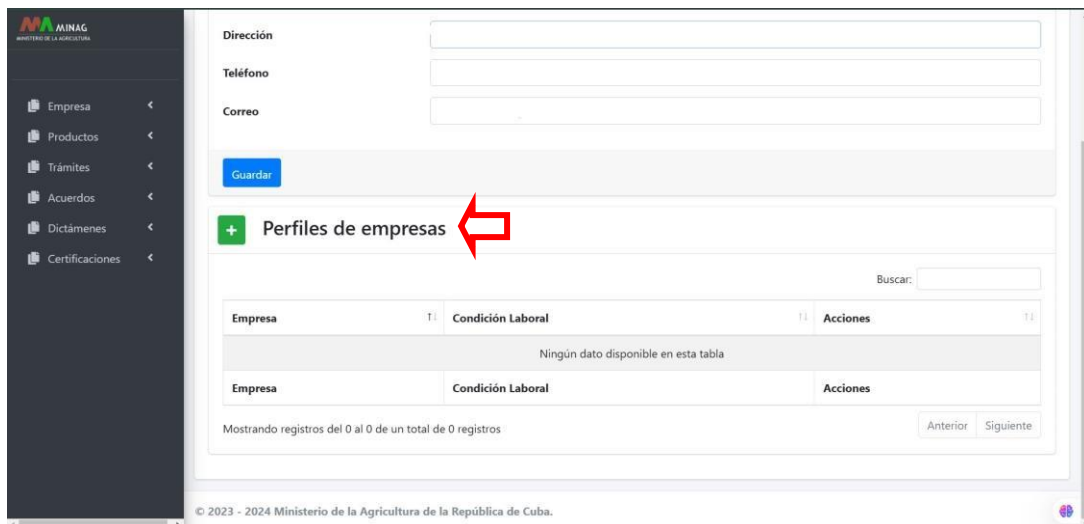


Imagen 7

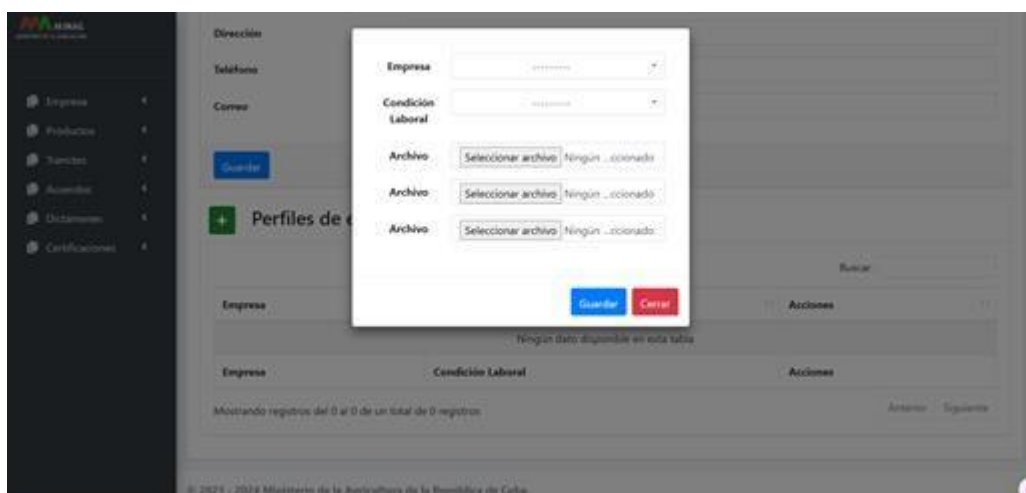


Imagen 8

1. El módulo Productos está previsto para llevar la gestión de todos los productos insertados en el sistema. Para adicionar un producto, se dará un clic en el módulo Producto (Ver Imagen 9), que el mismo se encuentra en el menú que está la izquierda del sistema.

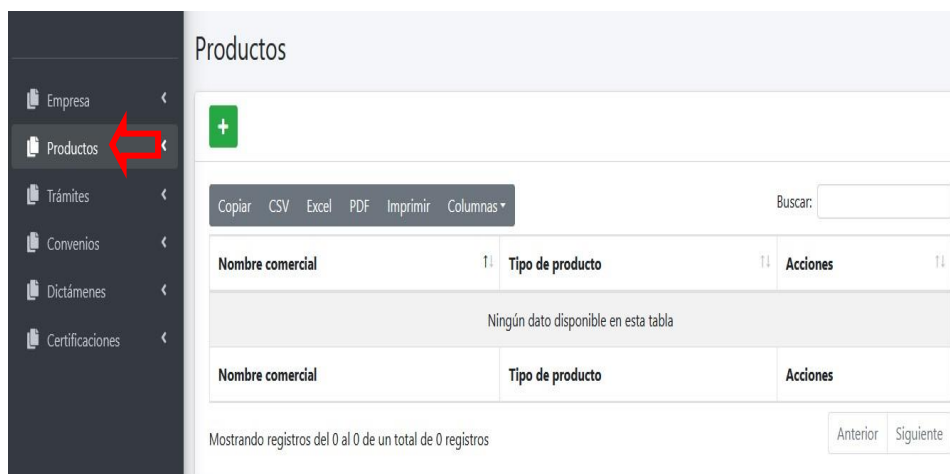


Imagen 9

2. Posteriormente, se dará un clic en el botón  de la imagen mencionada con anterioridad (Ver Imagen 9), mostrándose la interfaz de la funcionalidad para proceder a llenar todos sus campos (Ver Imágenes 10,11,12,13,14,15,16). Después de llenar los datos se dará un clic en el botón **Guardar** (Ver Imagen 16).

Crear Producto

Fabricante		▼ +
Proveedor		▼ +
Representante		▼ +
Nombre genérico del producto	Nombre genérico del producto	
Tipo de producto		
Nombre comercial del producto	Nombre comercial del producto	
Forma de presentación		
Color	Color	
Olor característico	Olor característico	
Fórmula del producto	Fórmula del producto	
	Fórmula del producto, si procede	
Composición	Composición	

Imagen 10

Macronutrientes primarios

Especificar en % total, solubilidad y si contiene agentes quelantes.

% Nitrógeno

% Nitrógeno

Solubilidad

% solubilidad-primario

Contiene agentes quelantes

☐ SI

% N-nítrico

% N-nítrico

Solubilidad

% solubilidad-primario

Contiene agentes quelantes

☐ SI

% N-amoniacal

% N-amoniacal

Solubilidad

% solubilidad-primario

Contiene agentes quelantes

☐ SI

% N-ureico

% N-ureico

Solubilidad

% solubilidad-primario

Contiene agentes quelantes

☐ SI

% N-orgánico

% N-orgánico

Solubilidad

% solubilidad-primario

Contiene agentes quelantes

☐ SI

% pentóxido de difósforo
(P2O5)

% pentóxido de difósforo (P2O5)

Solubilidad

% solubilidad-primario

Contiene agentes quelantes

☐ SI

% óxido de potasio

% óxido de potasio

Solubilidad

% solubilidad-primario

Contiene agentes quelantes

☐ SI

Imagen 11

Macronutrientes Secundarios

Especificar en % total, solubilidad y si contiene agentes quelantes.

% Biuret (En el caso de la urea)

% Biuret (En el caso de la urea)

% de Azufre como SO3

% de Azufre como SO3

Solubilidad

% solubilidad

Contiene agentes quelantes

☐ SI

% de Calcio como CaO

% de Calcio como CaO

Solubilidad

% solubilidad

Contiene agentes quelantes

☐ SI

% Magnesio como MgO

% Magnesio como MgO

Solubilidad

% solubilidad

Contiene agentes quelantes

☐ SI

Imagen 12

Micronutrientes Disponibles

Especificar en ppm o %, solubilidad y si contiene agentes quelantes.

Boro (B)

Boro (B)

U. Medida

Contiene agentes quelantes

☐ SI

Cobalto (Co)

Cobalto (Co)

U. Medida

Contiene agentes quelantes

☐ SI

Cobre (Cu)

Cobre (Cu)

U. Medida

Contiene agentes quelantes

☒ SI

Hierro (Fe)

Hierro (Fe)

U. Medida

Contiene agentes quelantes

☐ SI

Manganeso (Mn)

Manganeso (Mn)

U. Medida

Contiene agentes quelantes

☐ SI

Molibdeno (Mo)

Molibdeno (Mo)

U. Medida

Contiene agentes quelantes

☐ SI

Zinc (Zn)

Zinc (Zn)

U. Medida

Contiene agentes quelantes

☐ SI

Sodio (Na)

Sodio (Na)

U. Medida

Contiene agentes quelantes

☐ SI

Cloro (Cl)

Cloro (Cl)

U. Medida

Contiene agentes quelantes

☐ SI

Otros componentes

Otros componentes

Imagen 13

Imagen 14

Para el caso de los Biopreparados

Nombre científico

Nombre científico

Nombre científico

Criterios

Criterios

Criterios y procedimientos que se utilizan para identificar el o los microorganismos en condiciones de laboratorio.

Concentración

Concentración

Concentración microbiológica, naturaleza e identidad de las impurezas que acompañan los microorganismos, método y formas de producción y parámetros de calidad

Técnica

Técnica

Técnicas utilizadas para el control de calidad

Tipo de formulación

Tipo de formulación

Tipo de formulación o inoculante para su aplicación líquida o sólida

Técnicas analíticas

Técnicas analíticas

Técnicas analíticas que se utilizan para la caracterización de los índices fundamentales de calidad del producto

Imagen 15

Información Complementaria

Etiqueta con la que se comercializa

Examinar...

No se ha seleccionado ningún archivo.

Extensiones permitidas PNG y JPG

Foto del producto en su envase

Examinar...

No se ha seleccionado ningún archivo.

Extensiones permitidas PNG y JPG

Patente de invención

Examinar...

No se ha seleccionado ningún archivo.

Extensiones permitidas PDF

Ficha técnica

Examinar...

No se ha seleccionado ningún archivo.

Extensiones permitidas PDF

Hoja de seguridad

Examinar...

No se ha seleccionado ningún archivo.

Extensiones permitidas PDF

Guardar

Cancelar

Imagen 16

MÓDULO TRÁMITES

1. El módulo Trámites está previsto para llevar la gestión de todos los trámites insertados en el sistema. Para adicionar un trámite, se dará un clic en el módulo Trámite (Ver Imagen 17), que el mismo se encuentra en el menú que está la izquierda del sistema.



Imagen 17

2. Posteriormente, se dará un clic en el  botón de la imagen mencionada con anterioridad (Ver Imagen 17), mostrándose la interfaz de la funcionalidad para proceder a llenar todos sus campos (Ver Imagen 18). Después de llenar los datos se dará un clic en el botón **Guardar.**

Crear Trámite

Entidad Solicitante

Tipo de Trámite

Producto

Guardar Cancelar

Imagen 18

MÓDULO ACUERDOS

1. El módulo Acuerdos está previsto para llevar la gestión de todos los acuerdos insertados en el sistema (Ver Imagen 19), el mismo se encuentra en el menú que está la izquierda del sistema.



Imagen 19

MÓDULO DICTAMENES

1. El módulo Dictámenes está previsto para llevar la gestión de todos los acuerdos insertados en el sistema (Ver Imagen 20), el mismo se encuentra en el menú que está la izquierda del sistema.





Imagen 20

MÓDULO CERTIFICACIONES

1. El módulo Certificaciones está previsto para llevar la gestión de todos los convenios insertados en el sistema (Ver Imagen 21), el mismo se encuentra en el menú que está la izquierda del sistema.

MINAG
MINISTERIO DE LA AGRICULTURA

Inicio > Trámites > Acuerdos > Dictámenes > Certificados

Certificación de registro

Copiar CSV Excel PDF Imprimir Columnas ▾

Buscar:

Producto ↑↓	Tipo de trámite ↑↓	Número ↑↓	Libro ↑↓	Tomo ↑↓	Folio ↑↓	Fecha de modificación ↑↓	Acciones ↑↓
Ningún dato disponible en esta tabla							
Producto	Tipo de trámite	Número	Libro	Tomo	Folio	Fecha de modificación	Acciones

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Anterior Siguiente

Imagen 21